Inspectierapport

Tjil! BSO de Heikant (BSO)

Brucknerlaan 118

5011 DR Tilburg

Registratienummer 729334855

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Tilburg
Datum inspectie:	25-08-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-09-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek ... 3
Onderzoeksopzet ... 3
Beschouwing ... 3
Advies aan College van B&W ... 4
Observaties en bevindingen ... 5
Pedagogisch klimaat ... 5
Personeel en groepen ... 7
Veiligheid en gezondheid ... 9
Overzicht getoetste inspectie-items ... 10
Pedagogisch klimaat ... 10
Personeel en groepen ... 10
Veiligheid en gezondheid ... 11
Gegevens voorziening ... 12
Opvanggegevens ... 12
Gegevens houder ... 12
Gegevens toezicht ... 12
Gegevens toezichthouder (GGD) ... 12
Gegevens opdrachtgever (gemeente) ... 12
Planning ... 12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ... 14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing
In opdracht van de gemeente Tilburg heeft er vrijdag 25-08-2023 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang Tjil! BSO de Heikant.

Conclusie en bevindingen
Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken
Buitenschoolse opvang Tjil! BSO de Heikan**t** maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Tjilburg.
Dit is een kinderopvangorganisatie met drie vestigingen, te weten; twee kinderdagverblijven en één buitenschoolse opvang locatie. De eigenaren van deze kinderopvangorganisatie exploiteren daarnaast ook de kinderopvangorganisatie Tjil! kinderopvang welke één kinderdagverblijf en twee buitenschoolse opvang locaties omvat. Alle locaties bevinden zich in Tilburg Noord.
Kinderopvang Tjil! De Heikant bestaat uit een kinderdagverblijf en een bso.
De bso is gehuisvest in verzorgingscentrum De Heikant en beschikt hier over een viertal binnenspeelruimtes en een aangrenzende buitenspeelruimte. Tjil! BSO de Heikant is in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd voor maximaal 70 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.
De bso beschikt over vier basisgroepen:

- BSO groep Blauw, maximaal 20 kinderen (4 t/m 6 jaar)
- BSO groep Oranje, maximaal 20 kinderen (4 t/m 8 jaar)
- BSO groep Paars, maximaal 10 kinderen (4 t/m 12 jaar)

- BSO groep Groen, maximaal 20 kinderen (7 t/m 12 jaar)

De bso is gesitueerd aan de overkant van Tjil! KDV De Heikant. Groep Blauw is gehuisvest naast dit kinderdagverblijf.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Datum onderzoek	**Soort onderzoek**	**Oordeel**
21-11-2019	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.
2020	-	Er is geen jaarlijks onderzoek uitgevoerd in verband met de Coronapandemie.
01-06-2021	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.
28-10-2022	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De toezichthouder beoordeelt of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang. Namelijk het bieden van sociaal emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en het ontwikkelen van normen en waarden bij kinderen.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk. In dit veldinstrument zijn per basisdoel indicatoren opgenomen. Onder iedere indicator staan gedragsbeschrijvingen van pedagogisch medewerkers en/of kinderen. Bij het beschrijven van de pedagogische praktijk gebruikt de toezichthouder deze gedragsbeschrijvingen (*schuin gedrukte tekst*) met daaronder een voorbeeld van wat in de praktijk is waargenomen.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden vrijdag 25-08-2023. Gedurende deze middag zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Vrij spel
- Eet- en drinkmoment
- Activiteit

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De volgende situaties zijn onder meer waargenomen:

Emotionele veiligheid
De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op de kinderen. Zij gaan op een ongedwongen wijze om met ieder kind.
Praktijksituatie: De kinderen zijn net terug van een uitstapje. Een aantal kinderen speelt in de poppen- en bouwhoek zelfstandig hun fantasiespel. anderen tekenen en spelen met strijkkralen. Een beroepskracht speelt een kaartspel met vier kinderen waarbij er sprake is van een ontspannen en enthousiaste sfeer en contact. De beroepskracht leeft mee met de emotie van de kinderen ("Kun je alweer niet spelen [naam kind]? Vervelend"), vertelt regelmatig waarom ze welke kaart speelt, reageert met humor op wat er gebeurt en lokt reacties uit van de kinderen op een speelse manier. Er is over en weer sprake van een positieve sfeer.

Sociale competentie
De beroepskrachten moedigen interactie tussen groepsgenootjes aan. Zij bieden spel aan dat aanzet tot overleg, afstemmen, elkaar helpen, emoties delen, van elkaar leren.

Praktijksituatie: Tijdens het kaartspel wijst de beroepskracht de kinderen op wat er gebeurt, legt uit waarom ze het jongste kind af en toe helpt, vraagt de oudste kinderen rekening te houden met de jongste: "Rustig aan jongens, [naam kind] moet even nadenken."
Tijdens het samen drinken aan tafel begeleidt de beroepskracht de gesprekken aan tafel. De kinderen praten uitgebreid over uitslapen en wie er volgende week naar welke groep gaat op school. Het is een levendig gesprek waarbij de beroepskracht er zorg voor draagt dat ieder kind hierbij aan bod komt. De kinderen zijn enthousiast en vertellen graag aan elkaar en aan de beroepskracht wat hun belevenissen zijn.

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten, invalkrachten, en stagiairs die ingezet zijn van 21-08-2023 tot en met 25-08-2023, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten
De diploma's van de beroepskrachten, invalkrachten en stagiairs die ingezet zijn van 21-08-2023 tot en met 25-08-2023 op deze locatie zijn ingezien. De beroepskrachten beschikken over een geldig diploma volgens de CAO Kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker
Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen Cao Kinderopvang.

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft op peildatum het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten (inclusief de flexwerkers), die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De gemaakte berekening van hieronder vermelde jaren zijn ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker is door de houder op de juiste wijze toegepast.

Peildatum	Benodigde beleidsuren op jaarbasis (50 x aantal kindercentra)	Benodigde coachingsuren op jaarbasis (10 x aantal fte)	De minimale ureninzet = som (van 50 uur x aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte)
1 januari 2023	50 x 3 = 150 uur	10 x 17,6 fte = 176 uur	150 + 176 = 426 uur

Voor bso De Heikant is dit 50 + (10x 2,5 fte) = 75 uur.

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker
De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen de organisatie.

Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker
De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met de beroepskrachten en met de pedagogisch coach en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

Coaching ontvangen
Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen.

Conclusie
De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

<u>Gebruikte bronnen</u>

- Personenregister Kinderopvang
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- document "Berekening inzet coach organisatie breed".

- Registratie coachuren BSO Heikant 2022

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. In het beleid wordt verwezen naar algemene werkinstructies en protocollen. Gezamenlijk vormen deze documenten het veiligheids- en gezondheidsbeleid van dit kindercentrum.
In dit onderzoek is het volgende document meegenomen in de beoordeling:

- beleidsplan veiligheid en gezondheid bso Heikant, Tjil! Kinderopvang, april 2023

Handelen conform het beleid

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid.
Tijdens de maandelijkse werkoverleggen met management en pedagogisch medewerkers staan protocollen en risico's op de agenda. Er worden er minimaal twee protocollen per werkoverleg besproken. twee maal per jaar worden de genomen maatregelen of ondernomen acties geëvalueerd tijdens het 3- maandelijks teamoverleg.

Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het beleid en betrokken worden bij de inhoud van het beleid. De houder zorgt ervoor dat het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van actualiseren, evalueren en implementeren.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Notulen teamoverleg

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen
Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang) Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)
Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang) De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Veiligheid en gezondheid
Veiligheids- en gezondheidsbeleid
Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Tjil! BSO de Heikant
Website	: http://www.tjil.net
Vestigingsnummer KvK	: 000029800692
Aantal kindplaatsen	: 70

Gegevens houder

Naam houder	: Tjilburg
Adres houder	: Verhulstlaan 37
Postcode en plaats	: 5012 GA Tilburg
KvK nummer	: 60050543
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: P. van Eggelen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Tilburg
Adres	: Postbus 90155
Postcode en plaats	: 5000 LH TILBURG

Planning

Datum inspectie	: 25-08-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 14-09-2023
Zienswijze houder	: 14-09-2023
Vaststelling inspectierapport	: 14-09-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 14-09-2023

Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 14-09-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 05-10-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.