

Inspectierapport

KDV de Dirigent (KDV)

Dirigentenlaan 19

5049 EA Tilburg

Registratienummer 565570808

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Tilburg
Datum inspectie:	12-07-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-09-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	11
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen	17
Gegevens voorziening	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht	19
Gegevens toezichthouder (GGD)	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	20
Planning	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek
- Locatiebezoek
- Gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

De beschouwing beschrijft de resultaten van het onderzoek dat is uitgevoerd. Na de feiten over het kinderdagverblijf (kdv) en de relevante inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen van het huidige onderzoek. Deze bevindingen worden elders per domein verder uitgewerkt.

Algemeen

Kinderdagverblijf (hierna te noemen KDV) de Dirigent is onderdeel van Tjil! Kinderopvang te Tilburg en is gevestigd binnen een Multi Functionele Accommodatie (hierna te noemen MFA) de Dirigent te Tilburg.

In deze MFA bevinden zich onder andere twee basisscholen te weten; de Regenboog en Aboe el-Chayr. Daarnaast zijn op deze locatie het consultatiebureau, een peuterspeelzaal en maatschappelijk werk (IMW) gevestigd.

KDV de Dirigent bevindt zich aan de voorzijde van het pand, tussen IMW en een peuterspeelzaalgroep. De locatie is bereikbaar middels een poortje, bij de hoofdingang rechts. KDV de Dirigent beschikt over een groepsruimte, een slaapkamer, een verschoon- en toiletruimte binnen de groepsruimte en een aangrenzende buitenruimte.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan.

Kdv de Dirigent is in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd voor maximaal 15 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen van 0 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in één stamgroep.

Stamgroep de Dirigent biedt opvang aan op maandag tot en met vrijdag van 7.00-18.00 uur.

Recente inspectiegeschiedenis

Datum onderzoek	Soort onderzoek	Oordeel
05-09-2019	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.
29-10-2020	Incidenteel onderzoek	Ophoging kindplaatsen. Niet toegewezen
29-03-2021	Jaarlijks onderzoek	Er heeft geen locatiebezoek plaats gevonden vanwege de corona pandemie. De inspectie is op afstand uitgevoerd.

Huidig onderzoek

Op dinsdag 12 juli 2022 heeft er een onaangekondigd onderzoek plaatsgevonden bij kdv de Dirigent. Het betreft een jaarlijks onderzoek. In dit onderzoek zijn diverse voorwaarden binnen onderstaande domeinen onderzocht:

- pedagogisch klimaat
- personeel en groepen

Kdv de Dirigent is een VE gesubsidieerd kindercentrum waardoor de eisen vanuit het besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie zijn beoordeeld binnen het domein 'pedagogisch klimaat'.

Op verzoek van de toezichthouder zijn na afloop van de inspectie een aantal documenten toegestuurd. Deze documenten zijn meegenomen in de beoordeling. Op de dag van inspectie zijn er gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en de assistent leidinggevende, er heeft een observatie op de opvanglocatie plaatsgevonden en er is nadien telefonisch contact geweest met de pedagogisch coach.

Bevindingen

Tijdens de inspectie laat de praktijk zien dat de beroepskrachten zich sensitief en responsief gedragen naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zijn het kind bergrijpen en reageren daar adequaat op.

Conclusie

Op basis van dit onderzoek is geconstateerd dat de houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Als aanvulling hierop is een pedagogisch werkplan geschreven specifiek voor deze kinderopvanglocatie.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de assistent leidinggevende en de beroepskrachten en de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De toezichthouder beoordeelt of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang. Namelijk het bieden van sociaal emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en het ontwikkelen van normen en waarden bij kinderen. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Dit veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze indicatoren worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op dinsdagochtend 12 juli 2022. Gedurende deze ochtend zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Kring moment
- Vrij spel
- Eet- en drinkmoment
- Buitenspelen

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De volgende situaties zijn onder meer waargenomen:

Persoonlijke competentie

De beroepskrachten hebben een herkenbare dagindeling met programmaonderdelen, waarbij ruimte gemaakt kan worden voor nieuwe/leuke/spannende situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten.

Bijvoorbeeld: De beroepskracht start het kringmoment met het "goedemorgen lied". Het lied wordt ondersteunt met gebaren. De beroepskracht gaat alle kinderen langs "Goedemorgen X" en ze vraagt "Kun jij zwaaien X?" Kind X zwaait terug. Vervolgens komt zij bij kind Z. Het kind is zo enthousiast dat het op staat. De beroepskracht zegt; "Blijf maar zitten op je billen" Het is duidelijk dat dit eerste gedeelte van het kringmoment herhalingscomponenten bevat met andere dagen. Vervolgens zoemt de beroepskracht in op de zomer. Ze vraagt onder andere aan de kinderen; "Wat voor weer is het vandaag?" en "Schijnt de zon of valt er regen?" Een van de oudste kinderen benoemt dat het warm is. De beroepskracht haakt hier op in door te benoemen; "Als de zon zo hard schijnt dan wordt het buiten warm" Ze vraagt nog aan de kinderen wat ze dragen lange of korte mouwen, ze vraagt ook aan de kinderen wie er vanochtend ingesmeerd is. Een kind geeft aan; "Insmeren is voor het zonnetje"

Overdracht van normen en waarden

De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen, werken samen. Ze zijn (meestal) consequent in wat ze uitdragen en hoe ze zelf handelen.

Bijvoorbeeld: Tijdens het fruitmoment gaat een bord met fruit van kind naar kind. De kinderen wachten op de beurt en de beroepskracht zegt; "Schuif het bord maar naar kind X" De beroepskracht gebruikt de wachttijd om individuele aandacht te geven. Ze zegt tegen kind Z; "Wat heb jij een mooie oorbellen in" en ze zegt tegen kind Y; "Niet boeren dat is niet netjes, of je zegt even pardon"

Een kind let zichtbaar goed op dat ieder wat krijgt. Het kind zegt; "Nu mag Y en nu mag Z....." De beroepskracht reageert hier op; "Pak jij zelf ook maar X, wat lief dat jij kijkt of ieder aan de beurt komt"

Het kind zegt; "Dank je wel" en de beroepskracht zegt; "Goed gedaan"

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Voorschoolse educatie

Inhoud pedagogisch beleid voorschoolse educatie

De houder heeft in het pedagogisch beleid de werkwijze omschreven omtrent voorschoolse educatie. In het pedagogisch beleidsplan zijn de volgende onderdelen voldoende concreet en in observeerbare termen uitgewerkt:

- kenmerkende visie;
- stimuleren van de ontwikkeling;
- volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod;
- ouderbetrokkenheid;
- inrichting ruimte en passend materiaal;
- doorgaande lijn basisschool;
- hoe het aanbod VE zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het 2,5 jaar oud wordt in anderhalf jaar tijd ten minste 960 uur VE kan ontvangen;
- de wijze waarop de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker VE wordt vormgegeven.

De houder evalueert het pedagogisch beleidsplan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

Uitvoering praktijk

Aan de hand van observaties en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of er op concrete en toetsbare wijze uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleid.

Onderdeel	Uitvoering praktijk
Kenmerkende visie	Citaat uit het algemeen beleid voor-en voerschoolse educatie Tjil Kinderopvang; <i>Kansen creëren voor alle kinderen is één van onze kernwaarden. Bij Tjil besteden we daarom niet alleen aandacht aan spel en verzorging van kinderen maar zijn we ook bewust bezig met de ontwikkeling van kinderen en het bieden van optimale ontwikkelingskansen. Wij geloven dat alle kinderen de kans moeten krijgen om naar een goede kinderopvang te gaan waar zij ervaringen op kunnen doen die bijdragen aan een goede start in de maatschappij.</i>
Stimuleren van de ontwikkeling	Het kindercentrum biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode van Uk & Puk Tijdens het onderzoek op dinsdagochtend 12 juli blijkt dat de rust week is gestart. De groepsruimte is onlangs opgeruimd vanwege de komst van nieuw meubilair, maar het is zichtbaar dat er nog componenten van het thema "ik en mijn familie" aanwezig zijn, zo hangen er bijvoorbeeld foto's van diverse gezinnen aan de wand. Het is zichtbaar dat de kinderen worden gestimuleerd in hun ontwikkeling doordat er met de kinderen een dagopening plaatsvindt waarin aan de hand van dagritmekaarten de dag wordt doorgenomen. Hoewel er op dit moment een rustweek is, is zichtbaar dat er al wordt gewerkt richting "zomer(vakantie)"; Er wordt gezongen, er wordt gepraat over "warm" en

	"koud" en "het weer" en dit alles wordt met gebaren ondersteund.
Volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod	De kinderen worden gevolgd middels het kind-volgsysteem Kijk! Observaties vinden dagelijks plaats. Twee keer per jaar worden de observaties samengevoegd en geregistreerd en besproken met de ouders. Indien nodig wordt het aanbod afgestemd op het kind. In het pedagogisch beleidsplan staat beschreven dat er extra ondersteuning wordt geboden aan kinderen die dit nodig hebben. Ook kinderen die extra uitdaging nodig hebben worden ondersteund.
Ouderbetrokkenheid	Ouders worden betrokken door middel van: <ul style="list-style-type: none"> • Nieuwsbrief • Direct contact • Ouderbijeenkomst/themabijeenkomst
Inrichting ruimte en passend materiaal	De inrichting van de ruimte sluit aan bij de methode Uk en Puk. Er zijn bijvoorbeeld: diverse speelhoeken, een thematafel en werkjes. In de ruimte hangen dagritmekaarten en pictogrammen. Tevens wordt er gewerkt met kindgebaren. Daarnaast zijn er voldoende (voor)leesboeken aanwezig.
Doorgaande lijn basisschool	<p>Er vindt een (warme) overdracht plaats van het kinderdagverblijf naar de basisschool. Ouders zijn hier niet bij aanwezig. In het VE beleid van Tjil staat dit als volgt beschreven;</p> <p><i>Voor alle kinderen die 4 jaar worden doen wij daarom een overdracht. De informatie die we in ons volgsysteem KIIJK! hebben verzameld delen we met de school. Voor scholen die met ditzelfde volsysteem werken, kunnen we na toestemming van ouders het dossier naar de school verhuizen. Naar scholen die niet met dit systeem werken, sturen we een rapport op waarin de ontwikkeling tot 4 jaar terug te zien is. Voor een deel van de kinderen die 4 jaar worden doen wij een 'warme overdracht'. Dit betekent dat we naast het doorsturen van informatie ook persoonlijk contact hebben (face to face of telefonisch). Met de scholen waar vanuit Tjil veel kinderen naar uitstromen, doen we voor ieder kind een warme overdracht. Deze vinden geclusterd in 4 of 5 momenten per jaar plaats tussen een medewerker van Tjil en de IB'er van eerder genoemde basisscholen. Voor alle andere kinderen wordt alleen een warme overdracht gedaan als er sprake is van extra ondersteuningsbehoeften en/of ontwikkelingsvraagstukken of als ouders dit graag willen. Als kinderen 3 jaar en 9 maanden zijn, vragen we ouders toestemming voor het delen van de informatie uit KIIJK! en wordt deze met de school gedeeld. Op deze manier krijgt de school informatie die actueel is en heeft de school nog ruimte om de informatie te verwerken. Is de informatie uit het registratiegedeelte van KIIJK bij de leeftijd van 3 jaar en 9 maanden verouderd(ouder dan 3 maanden), dan wordt er een nieuwe registratie in KIIJK gezet.</i></p> <p>Specifiek voor KDV de Dirigent wordt beschreven: <i>Samenwerking binnen MFA de Dirigent Omdat één van onze locaties gevestigd is in een MFA, bestaat hier een veel nauwer contact met onder andere de basisscholen. In de MFA bevinden zich twee basisscholen, een peuteropvang en kinderdagverblijf van een andere aanbieder, het consultatiebureau (GGD), het IMW en de ouderkamer. De laatste is een netwerk voor en door ouders van basisschool de Regenboog en</i></p>

	<i>Islamitische basisschool Aboe El Chayr, aangestuurd door een coördinator. Binnen de MFA is er met alle partijen contact en zijn de pedagogisch medewerkers bekende gezichten. Tussen de ouderkamer, de basisscholen, de peuterspeelzaal en kinderopvang Tjil, vindt een periodiek VVE overleg plaats waarin gezamenlijke activiteiten worden georganiseerd en het VVE aanbod in de MFA wordt afgestemd</i>
--	---

Aanbod en methode

Het kinderdagverblijf biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode Uk&Puk. Er wordt minimaal 16 uur per week, gedurende 40 weken, voorschoolse educatie aangeboden.

In het beleidsplan staat hierover het volgende omschreven:

Als we bij Tjil! inschatten dat kinderen veel baat zouden hebben bij een extra VVE aanbod, verwijzen we ouders graag door naar het consultatiebureau. Als ook de jeugdverpleegkundige inschat dat een kind (op een bepaald gebied) extra ondersteuning nodig heeft, kan hij/zij een indicatie afgeven voor een extra dagdeel.

Hiermee krijgen alle kinderen vanaf het moment dat ze 2,5 jaar zijn tot zij het vierde jaar bereiken (in anderhalf jaar), 960 uur VE aangeboden.

Op de volgende groep(en) wordt gewerkt met voorschoolse educatie:

- De Dirigent

Kwalificatie-eisen beroepskrachten

De beroepskrachten werkzaam op de groepen waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschikken over een getuigschrift voor het bieden van voorschoolse educatie.

Daarbij hebben de beroepskrachten aantoonbaar het taalniveau Nederlands, ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Opleidingsplan voorschoolse educatie

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld voor het jaar 2022, waarin wordt beschreven op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten op het gebied van voorschoolse educatie wordt onderhouden. De kennis en vaardigheden hebben betrekking op:

- het werken met het voorschoolse educatie programma;
- het stimuleren van de ontwikkeling (taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotioneel);
- het volgen van de ontwikkeling en het hierop afstemmen van het aanbod;
- ouderbetrokkenheid;
- de doorgaande lijn met de basisschool.

De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) voorschoolse educatie (VE) beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker VE

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (aantal doelgroeppeuters x 10 uur). De berekening is op peildatum 1 januari 2022 per VE-locatie gemaakt.

Voor kinderdagverblijf de Dirigent is de inzet van de PBM ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van VE voor 2022 als volgt bepaald: 5 doelgroeppeuters x 10 uur = 50 uur.

De houder is voornemens om de PBM VE in te zetten op de volgende taken:
De ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid en coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

In het beleid staat dit als volgt omschreven;

Bij Tjil wordt de kwaliteit van de VVE jaarlijks geëvalueerd door de coach en de directie. Dit doen we met onze pedagogisch medewerkers op locaties maar ook met externe partners. Kwaliteit borgen doen we onder andere door tijdens overleggen structureel in te gaan op de kwaliteit van VVE. In verschillende overlegstructuren (organisatie-, wijk- of stedelijk niveau) pakken we aandachtspunten (gezamenlijk) op. Op basis van onze evaluaties stellen we ons verbeterplan steeds bij en bepalen we hoe we door middel van coaching en/of scholing kwaliteit kunnen blijven bieden.

Of de benodigde uren ook daadwerkelijk worden ingezet, kan bij een volgend onderzoek worden beoordeeld.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (dinsdag 12 juli 2022)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten, dinsdag 12 juli 2022)
- Observatie(s) (dinsdag 12 juli 2022)
- Website (<https://tjil.net/locaties/kinderdagverblijf-de-dirigent/>)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan (Versie 2.3 – januari 2022)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Telefoongesprek 1 september 2022; Coach en pedagogisch medewerker
- Jaarplanning VVE 2022
- Themaplanning (welke activiteiten, doelen)
- Pedagogisch handboek Praktisch beleidsplan Tjil! Kinderopvang, versie 2.4 (juli 2022)
- Algemeen beleid Voor- en Vroegschoolse educatie Tjil kinderopvang, versie 1.3 (april 2022)
- Kijken naar de ontwikkeling bij Tjil Hoe werken we met KIJK? (april 2022)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek van dinsdag 12 juli 2022 aanwezig zijn, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek van 12 juli 2022 op deze locatie aanwezig zijn, zijn ingezien. Zij beschikken allen over een passend diploma overeenkomstig de actuele Cao Kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

Op deze locatie worden de taken van pedagogisch coach en van beleidsmedewerker door één persoon uitgevoerd. Zij beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht kindratio

Op het moment van de inspectie is de bezetting als volgt:

Naam groep	Leeftijd kinderen	Aantal kinderen	Ingezette beroepskrachten (in opleiding)	Benodigde beroepskrachten	Voldoet ja/nee
De Dirigent	0 tot 4 jaar	11	2	2	ja

Uit de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van de dag van inspectie dinsdag 12 juli 2022, blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang wordt uitgevoerd.

Beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op het kindercentrum zijn geen stagiaires en beroepskrachten in opleiding werkzaam, die boventallig worden ingezet op een vaste groep.

Afwijkende inzet beroepskrachten

De afwijkende inzet van de beroepskrachten blijft binnen de maximale toegestane tijd en is conform de informatie uit het pedagogisch beleidsplan. Tijdens de afwijking wordt ten minste de helft van het van het conform de beroepskracht kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet. Als tijdens de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten maar één beroepskracht wordt ingezet op het kindercentrum, is ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij KDV de Dirigent worden de kinderen opgevangen in een vaste stamgroep. Het kindercentrum beschikt over de volgende stamgroepen:

Naam groep	Leeftijd kinderen	Maximaal aantal kinderen
de Dirigent	0 tot 4 jaar	15

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (dinsdag 12 juli 2022)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten, dinsdag 12 juli 2022)
- Observatie(s) (dinsdag 12 juli 2022)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website (<https://tjil.net/locaties/kinderdagverblijf-de-dirigent/>)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (dinsdag 12 juli 2022)
- Personeelsrooster (dinsdag 12 juli 2022)
- Pedagogisch werkplan (Versie 2.3 – januari 2022)
- Notulen teamoverleg (18 januari en 12 april 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag wordt door de houder van een kindercentrum binnen een door de toezichthouder gestelde termijn overgelegd indien de toezichthouder redelijkerwijs mag vermoeden dat de houder, een persoon werkzaam bij de onderneming of een persoon van 12 jaar of ouder die ten tijde van de opvang aanwezig is in het kindercentrum, niet zou voldoen aan de eisen voor het afgeven van een verklaring omtrent het gedrag. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 6 en 8 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KDV de Dirigent
Website	: http://www.tjil.net
Vestigingsnummer KvK	: 000032969325
Aantal kindplaatsen	: 15
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Tjilburg
Adres houder	: Verhulstlaan 37
Postcode en plaats	: 5012 GA Tilburg
KvK nummer	: 60050543
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	: 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door	: S. van den Heuvel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Tilburg
Adres : Postbus 90155
Postcode en plaats : 5000 LH TILBURG

Planning

Datum inspectie : 12-07-2022
Opstellen concept inspectierapport : 19-09-2022
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 23-09-2022
Verzenden inspectierapport naar houder : 23-09-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 23-09-2022
Openbaar maken inspectierapport : 14-10-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.